

TATA TERTIB PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS HARKAT NEGERI

1. KEWAJIBAN

- Mengisi absensi (daftar hadir) pada komputer yang telah disediakan
- Meletakkan barang bawaan/tas di tempat yang telah disediakan
- Menjaga koleksi dan fasilitas yang tersedia di perpustakaan selama di perpustakaan
- Bertanggung jawab atas koleksi yang sedang di pinjam
- Menjaga ketenangan dan kenyamanan di dalam perpustakaan, serta berlaku sopan dan tertib

2. LARANGAN

- Membuat gaduh, bercanda, dan hal lainnya yang mengganggu
- Membuang sampah di sembarang tempat
- Merusak, melipat halaman, dan mencorat-carets buku, majalah, dan koleksi lainnya
- Makan, minum, dan merokok di ruang baca dan ruang koleksi perpustakaan
- Setiap anggota memakai kartunya masing-masing untuk peminjaman, tidak boleh digunakan orang lain
- Setiap anggota yang sudah meminjam buku di perpustakaan, tidak diperbolehkan meminjamkan KTM kepada orang lain
- Peminjam bertanggung jawab atas buku yang dipinjamnya

3. SANKSI

- Keterlambatan dalam pengembalian buku dikenakan denda sebesar Rp. 500,00 per hari, per buku
- Anggota perpustakaan yang terlambat mengembalikan buku akan diinformasikan melalui Whatsapp, jika tidak ditanggapi dalam waktu yang cukup lama, akan dilayangkan pemberitahuan melalui masing-masing prodi
- Membawa buku tanpa prosedur yang berlaku akan dikenakan sanksi moral dan administrasi
- Apabila ada presentasi kelas bersama dosen, bisa pinjam melalui bon buku berlaku selama waktu yang telah disepakati (maksimal satu hari)
- Apabila menghilangkan / merusak buku yang dipinjam maka harus mengganti dengan judul yang sama atau membayar sesuai dengan harga buku
- Peraturan ini dibuat untuk dilaksanakan dan apabila ada kekeliruan atau perubahan akan diatur kembali